



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Unione Europea



Regione Sicilia



Istituto d'Istruzione
Superiore "Cucuzza -
Euclide"

IIS CUCUZZA-EUCLIDE Caltagirone
Prot. 0005980 del 10/05/2024
VII-6 (Uscita)

- All'Albo pretorio online
- Alla sezione AT
- Provvedimenti amministrativi
- Al fascicolo P. N.R.R.-INVESTIMENTO M4C1
1.4 -Azioni di prevenzione e contrasto della
dispersione scolastica (D.M. 170/2022)

**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER FIGURE DI ESPERTI INTERNI-
ESTERNI**

**PER IL CONFERIMENTO DI N 10 INCARICHI DI PSICOLOGO/PSICOPEDAGOGISTA
PER PERCORSI INDIVIDUALI DI MENTORING E ORIENTAMENTO**

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR)

Missione 4: Istruzione e Ricerca

**Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università,
Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole
secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica-Azioni di prevenzione e
contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022) PROGETTO M4C1I1.4-2022-981- P-24168 –**

OPEN SCHOOL - Tutti a scuola-

CUP: F24D22003240006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DPR n. 275/1999 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;



VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche*” e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 7 agosto 1990 n. 241” *Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e diritto di accesso ai documenti amministrativi e ss.mm.ii.*”;

VISTE le disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012 n. 190, recante “*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità della Pubblica Amministrazione*”;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129/2018, “*Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione Amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche*”;

VISTO il Decreto del Ministro dell’Istruzione e del Merito 24 giugno 2022, n. 170 -*Riparto delle risorse per la realizzazione di Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica*;

VISTA la nota prot. 13 luglio 2022, n. 60586, *Orientamenti per l’attuazione degli interventi nelle scuole*, in relazione all’attuazione delle misure di cui al decreto ministeriale n. 170 del 2022;

VISTO il Decreto-legge n. 121/2021, art. 10, comma 4: opzioni di costo semplificate;

VISTO Il Decreto Legge n.59 del 06 Maggio 2021, convertito, con modificazioni, dalla legge n.101 del 1° Luglio 2021 recante “*Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti*”;

VISTO il Decreto Legge 6 Novembre 2021, n.152, convertito con modificazioni, dalla legge 29 Dicembre 2021, n.233 recante “*Disposizioni urgenti per l’attuazione del Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose*” e, in particolare, l’articolo 24, relativo alla progettazione di scuole innovative;

VISTO il Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 Luglio 2021 e notificata all’Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT 161/21 del 14 Luglio 2021;

VISTO l’art. 47, comma 7 della Legge n. 108/2021 in conversione del D.L. 77/2021 denominata *governance del PNRR* che regola gli appalti in tutto o in parte finanziati con le risorse del P.N.R.R. e del PNC

VISTO l’Allegato 2 – *Criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della Dispersione scolastica* in attuazione dell’investimento 1.4, finanziato dall’Unione Europea - Next Generation EU - Riparto istituzioni scolastiche;

VISTE le circolari del Ministero dell’Economia e delle Finanze- ragioneria generale dello Stato-PNRR;

VISTE le Istruzioni operative per l’attuazione degli interventi contro la dispersione scolastica, prot. n. 109799 del 30/12/2022;



CONSIDERATO che l'attuazione del P.N.R.R. prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 “*Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica*” l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare;

CONSIDERATO che per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 è stato adottato il decreto del Ministro dell'istruzione 24 giugno 2022, n. 170, con il quale sono state ripartite le risorse tra le istituzioni scolastiche beneficiarie per l'attuazione delle “*Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica*”;

VISTO le istruzioni operative dell'Unità di missione per il P.N.R.R. del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 109799 del 30 dicembre 2022;

VISTI i “*CHIARIMENTI E F.A.Q.*” pubblicate dal Ministero dell'Istruzione e del Merito il 20 febbraio 2023 relativi al “*PNRR – Missione 4: Istruzione e ricerca*” – *Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (DM.170/2022)*;

CONSIDERATA la necessità di reperire esperti interni/esterni all'istituzione scolastica per svolgere attività finanziate con i fondi P. N. R. R. M4C1 Inv. 1.4 - *Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola Secondaria I e II grado*, finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU;

RICHIAMATA la delibera del Consiglio di Istituto n. 48 del 27/12/2022 di approvazione del programma annuale- P.A. esercizio finanziario 2023;

VISTO l'approvazione della progettazione PNRR-Piano Scuola 4.0 PIANO STRATEGICO, in Collegio dei Docenti del 24 febbraio 2023 (del.n.35);

VISTO la ratifica e l'adozione definitiva della stessa in Consiglio di Istituto del 24/02/2023 delibera n. 52;

VISTA l'assunzione in bilancio del finanziamento relativo al progetto PNRR contro la dispersione scolastica, OPEN SCHOOL – TUTTI A SCUOLA, prot. n. 3631 del 23/03/2023;

RICHIAMATA la delibera del Consiglio di Istituto n.68 del 29/01/2024 di approvazione del programma annuale- P.A. esercizio finanziario 2024;

VISTO il PIANO *Azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 170/2022) M4C1I1.4- 2022-981-P-24168* dell'istituzione scolastica, presentato sulla piattaforma del P.N.R.R. dal titolo *OPEN SCHOOL TUTTI A SCUOLA* Finanziamento pari a euro 309.283,36 CUP: F24D22003240006;

VISTO l'accordo di concessione firmato dall'autorità di missione, prot. n. 52547 del 18/03/2023;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche*” e *ss.mm.ii.*;



VISTO il DPR 275/99, norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, *Nuovo regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche*;

VISTO lo schema di Regolamento per il conferimento di incarichi individuali ai sensi dell'art. 45, comma 2, lett. H) del D.I. n. 129/2018;

VISTO l'Avviso di reclutamento di personale docente interno per la costituzione del TEAM PER IL CONTRASTO E LA PREVENZIONE DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA, prot.n.15210 del 07 dicembre 2023;

VISTO l'Avviso interno/esterno di selezione di una figura di psicologo per la costituzione del TEAM PER LA PREVENZIONE E IL CONTRASTO ALLA DISPERSIONE SCOLASTICA, prot.n. 387 del 13 gennaio 2024;

VISTO la costituzione del Team per il contrasto e la prevenzione della dispersione scolastica, decreto n. 4475 del 10/04/2024;

VISTI i verbali prodotti dai lavori del TEAM PER IL CONTRASTO ALLA DISPERSIONE SCOLASTICA, nelle sedute del 05/12/15/16/19/22/26 aprile 2024 e depositati agli atti di questa istituzione scolastica;

VISTI i verbali prodotti dai lavori del TEAM PER IL CONTRASTO ALLA DISPERSIONE SCOLASTICA nelle sedute del 02/06/10 maggio 2024 e depositati agli atti di questa istituzione scolastica;

VISTO in particolare, il verbale n.07 del 02/05/2024, Prot. n. 5739 del 07/05/2024 che riporta i prospetti riepilogativi dettagliati da inserire nell'avviso interno/esterno per il reclutamento delle figure professionali da impiegare per l'attuazione del progetto in parola;

VISTA la griglia di valutazione dei curricula riportata nel verbale n.07 del 02 maggio 2024, prot.n.5739 del 07/05/2024, proposta dalla psicologa dott.ssa Rosalia Mistretta e ritenuta idonea dal TEAM ;

RITENUTO che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare le figure professionali richieste attraverso la ricognizione del personale interno all'Istituzione e, ove non sia possibile reclutare, personale esterno all'Istituzione Scolastica;

RAVVISATA l'esigenza di attivare n. 140 percorsi individuali di mentoring e orientamento come espressamente indicato nel verbale n. 6 del TEAM per il contrasto alla dispersione scolastica in data 22 aprile 2024, acquisito agli atti della scuola in data 26/04/2024, prot.n. 5303;

RAVVISATA l'esigenza di reclutare n. 10 figure professionali di psicologi e psicopedagogisti per lo svolgimento di percorsi individuali di mentoring e orientamento, come indicato nel verbale del TEAM per il contrasto alla

dispersione scolastica n. 06 in data 22 aprile 2024, acquisito agli atti della scuola in data 26/04/2024, prot.n. 5303 e n.07 del 02/05/2024, prot.n. 5739;

VISTO il Decreto Prot. n. 5977 del 10/05/2024 per l'avvio di una procedura di selezione esperti interni/esterni per l'attuazione dei percorsi individuali di mentoring e orientamento previsti dal progetto cod. M4C1I1.4-2022-981- P- 24168 OPEN SCHOOL - Tutti a scuola - CUP: F24D22003240006.

RENDE NOTO

che sono aperti i termini per l'individuazione di personale interno all'I.I.S. CUCUZZA EUCLIDE-CALTAGIRONE, personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche (collaborazioni plurime), personale esterno alla P.A., attraverso una selezione comparativa per titoli, volta ad individuare figure professionali esperte (interne o esterne) da impiegare per l'attuazione di percorsi individuali di mentoring e orientamento, rivolti agli studenti di questa istituzione scolastica.

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «Avviso») è diretto al conferimento dei seguenti incarichi individuali, per la realizzazione del progetto Azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 170/2022) - PERCORSI INDIVIDUALI DI MENTORING E ORIENTAMENTO.

| Tipologia di attività formativa e finalità | n. percorsi | Numero e tipologia di esperti richiesti | Destinatari del progetto formativo | Articolazione del percorso | n. ore | Compenso |
|---|-------------|---|---|----------------------------|--|---------------------|
| Percorsi individuali di orientamento e mentoring | 140 | 10 ESPERTI | Studenti dell'IIS "Cucuzza-Euclide" per sostenere e promuovere lo sviluppo globale di studentesse e studenti, anche in ambito psicosociale, e per lo sviluppo dell'autostima e del benessere emotivo ed una maggiore consapevolezza di sé, sostenendo gli studenti nella motivazione all'apprendimento e orientandoli ad una scelta consapevole del proprio | Interventi individuali | 4 ore a percorso modalità: a- 2 ore in orario scolastico e 2 ore pomeridiane b- 4 ore a percorso 4 ore in orario diurno nei mesi di giugno-luglio 2024(durante la sospensione delle attività scolastiche). | 42,00/h lordo stato |



| Tipologia di attività formativa e finalità | n. percorsi | Numero e tipologia di esperti richiesti | Destinatari del progetto formativo | Articolazione del percorso | n. ore | Compenso |
|--|-------------|---|--|----------------------------|--------|----------|
| | | | percorso di studio. n. 1 studente a percorso | | | |

Art. 2. Descrizione delle attività

Le attività previste all'interno del progetto sono rivolte agli studenti che mostrano particolari fragilità, motivazionali e /o nelle discipline di studio, a rischio di abbandono o che abbiano interrotto la frequenza scolastica e prevede l'erogazione di percorsi individuali di rafforzamento attraverso mentoring e orientamento, sostegno alle competenze e coaching motivazionale. Ciascun percorso (pari a n. ore 4) verrà erogato in presenza di un esperto in possesso di specifiche competenze, sia durante gli orari scolastici che in orari diversi da quelli di frequenza scolastica. Le attività saranno destinate a n. 1 studente a percorso per una durata totale di 4 ore, due ore da svolgersi durante l'orario scolastico e due ore in orario extrascolastico pomeridiano. Il percorso sarà ripetibile per un'ulteriore edizione (4 ore) per gli studenti individuati dall'esperto, a seguito di approvazione del Dirigente Scolastico e del Team di dispersione scolastica.

Art. 3. Compiti dell'esperto

L'esperto impiegato nei Percorsi di counseling e orientamento elaborerà le necessarie strategie al fine di perseguire le seguenti finalità:

- Assessment di interessi, attitudini, conoscenze e capacità degli individui nelle diverse fasi del loro sviluppo mediante questionari sulle attitudini, interessi, valori professionali e l'uso di colloqui;
- Esplorazione e valutazione dei punti di forza e di debolezza relativi al sé, sostegno e consulenza alla persona nell'acquisizione e comprensione delle informazioni, nella definizione dei progetti di sviluppo personale (di studio, formazione, inserimento lavorativo, ecc.) e nella scelta delle relative strategie di azione, consentendo all'individuo di prendersi carico del proprio progetto di vita;
- Consulenza alla persona per l'individuazione degli obiettivi significativi rispetto al suo futuro per verificarne insieme l'adeguatezza rispetto alle caratteristiche del contesto familiare, sociale ed economico;



- Consulenza orientativa a individui per la prevenzione della demotivazione, delle condotte di indecisione e procrastinazione, del disagio e stress con riguardo alle situazioni di presa di decisione, di rischio di insuccesso scolastico e formativo;
- Consulenza finalizzata all'incremento delle credenze di autoefficacia scolastica e professionale; all'ampliamento della gamma delle opzioni di scelta, all'aumento dell'autodeterminazione, dell'autoregolazione, dell'empowerment e della stima di sé;
- Progettazione e applicazione di strumenti di valutazione dell'efficacia di interventi e progetti multidisciplinari di orientamento;
- Interagire con il Team per la prevenzione della dispersione scolastica, in special modo con il coordinatore psicologo dell'area di affluenza già componente del Team.
- Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale;
- Interagire con la piattaforma dedicata del PNRR e registrare la frequenza con tempestività delle attività da parte dei destinatari dell'intervento, dei contenuti e delle attività svolte.

Nel caso in cui il docente assegnatario sia dipendente di altra Amministrazione Pubblica e/o di altra amministrazione scolastica consegnare obbligatoriamente la preventiva autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza per l'esecuzione dell'incarico, di cui all'art. 53 del D.L.vo n. 165 del 30/03/2001 ss.mm.ii.

L'esperto provvederà, dunque, per la parte di sua competenza, alla gestione della Piattaforma informatica dedicata, dove andranno registrate tutte le attività svolte, gli studenti coinvolti, i percorsi attivati e conclusi, le presenze, la descrizione delle singole attività formative svolte, gli attestati rilasciati.

Art. 4 - Periodo, durata e orari dei percorsi formativi

I percorsi formativi potranno essere programmati a partire dall'ultima settimana di Maggio 2024; l'incarico ha validità a partire dalla data di accettazione dello stesso, con immediato inizio delle attività e fino alla loro conclusione che avverrà nella data fissata del 31.12.2024, salvo proroghe esplicitamente richieste, ovvero concesse d'ufficio dall'Unità di Missione del PNRR Scuola 4.0.

Le attività potranno essere svolte, anche in considerazione dei bisogni degli studenti fuori sede individuati, nelle seguenti modalità:

- la mattina in orario scolastico;
- il pomeriggio in orario extrascolastico;
- in accordo con le famiglie anche al termine dell'orario scolastico.
- a chiusura delle attività didattiche, in orario diurno nei mesi di giugno- luglio 2024.

L'incarico/contratto sarà stipulato anche in presenza di un solo curriculum rispondente alle esigenze progettuali.

Previa disponibilità, sarà possibile assegnare più percorsi alla medesima figura individuata dal presente Avviso, rispettando l'ordine di posizionamento in graduatoria.

L'attribuzione degli incarichi al personale esperto selezionato avverrà tramite provvedimento ad personam secondo la normativa vigente. La durata di ciascun incarico decorre dall'atto di individuazione, in funzione delle esigenze operative dell'Istituzione scolastica e dovrà, in ogni caso, concludersi entro il 31-12-2024, salvo proroghe concesse dall'autorità di Missione PNRR.

Periodo presumibile di avvio delle attività formative- maggio 2024 e conclusione dicembre 2024, salvo proroghe concesse dall'Unità di Missione al fine di condurre al termine le attività avviate.



Art. 5 - Requisiti di ammissibilità delle candidature

Alla procedura selettiva, di cui al presente Avviso, possono partecipare coloro che, alla data di scadenza del termine utile di presentazione della domanda, siano in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti di ammissione di carattere generale

- abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente e tempestivamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- siano in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione anche universitaria strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta.

Requisiti di ammissione di ordine specifico:

TITOLI CULTURALI – Possesso di almeno uno dei seguenti titoli:

- Laurea Quadriennale (v.o.) o Laurea specialistica in Psicologia (con abilitazione all'esercizio della professione di psicologo)
- Diploma di Laurea Specialistica o Magistrale in Pedagogia o in Programmazione e gestione dei servizi educativi
- Diploma di Laurea in Pedagogia o scienza dell'Educazione della durata di quattro anni, vecchio ordinamento

ESPERIENZE PROFESSIONALI

- Possesso di almeno una documentata esperienza professionale della stessa tipologia oggetto della selezione.

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, allegata alla domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta. È obbligatoria la presentazione di un curriculum professionale debitamente sottoscritto, al quale dovrà essere allegata la carta di identità del richiedente, in corso di validità.

L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Art. 6. Criteri di selezione

La valutazione delle candidature pervenute sarà effettuata da un'apposita Commissione per la valutazione, designata con decreto dirigenziale, attraverso la comparazione dei curricula e delle schede di autovalutazione (con relativo punteggio). Il curriculum vitae, redatto in formato europeo/europass a pena esclusione, deve contenere i titoli, le esperienze e le attività di formazione e aggiornamento pertinenti alla selezione, a supporto del punteggio indicato dal candidato nella griglia di autovalutazione (Allegato A); nel C.V., oltre al n. di pagina riportato in calce, deve essere indicato il n. di ore in corrispondenza dei titoli (culturali o professionali), laddove tale dato è richiesto per l'attribuzione del punteggio; in difetto, il titolo non verrà valutato.

Per la selezione degli aspiranti, fermo restando il possesso dei requisiti di ammissibilità di cui all'art. 5, si procederà alla comparazione dei curricula e all'attribuzione dei punteggi relativi agli elementi di valutazione in base alla seguente griglia sottostante.

| TITOLI FORMATIVI E SCIENTIFICI (MAX 30 PUNTI) | Punteggio per ogni titolo | Punteggio massimo |
|--|---------------------------------|-------------------|
| Laurea | | 110 e lode 8 |
| | | Da 105 a 110 7 |
| | | Da 99 a 104 6 |
| | | Da 66 a 98 5 |
| Dottorato di Ricerca | 2 pt per ogni titolo conseguito | 2 |
| Master universitari di primo e di secondo livello nell'ambito generale della psicologia scolastica e relativi alla valutazione delle competenze | 2 pt per ogni titolo conseguito | 4 |
| Corsi di formazione presso enti pubblici o privati inerenti l'ambito generale della psicologia/pedagogia scolastica e dello sviluppo (minimo 25 ore) | 0,5 pt per ogni corso | 10 |
| Specializzazione post laurea | 2 | 2 |
| Pubblicazioni inerenti al profilo ricercato | 0,5 pt per ogni pubblicazione | 4 |

| TITOLI PROFESSIONALI (MAX 45 PUNTI) | Punteggio per ogni titolo | Punteggio massimo |
|--|---------------------------|-------------------|
| Incarichi presso sportelli d'ascolto scolastici documentati e retribuiti | 0,5 pt per ogni sportello | 15 |



| | | |
|---|-----------------------|------------------------|
| Corsi di formazione e/o laboratori in contesto scolastico rivolti ad alunni in qualità di esperto (es. PON, POR, IFTS) minimo 20 ore per ogni esperienza documentata e retribuita. | 0,5 pt per ogni corso | 15 |
| Corsi di formazione e/o laboratori per docenti o famiglie in contesto scolastico (es. PON, POR, IFTS) minimo 15 ore per ogni esperienza documentata e retribuita. | 0,5 pt per ogni corso | 15 |
| | | Totale 75 punti |

Art. 7 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

La prestazione professionale svolta dagli esperti interni/esterni sarà retribuita come da piano finanziario stabilito dallo specifico investimento per i “*Percorsi di mentoring e orientamento*”.

La remunerazione per il personale impegnato direttamente nella erogazione delle attività è pari a 42,00 €/h onnicomprensivi di tutte le ritenute di legge, per le ore effettivamente svolte in presenza e, per il personale interno, al di fuori dell’orario di servizio. Non sono previsti altri compensi, anche di spese accessorie.

L’attività dovrà risultare da atti di verbale/timesheet, contestualmente al lavoro svolto, oltre che dalle presenze registrate in Piattaforma Futura, nella stessa giornata in cui si è svolta l’attività.

I compensi saranno corrisposti a saldo, sulla base dell’effettiva erogazione dei fondi e della disponibilità degli accreditamenti disposti dall’UNITA’ di MISSIONE. Pertanto, nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell’Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima. Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

Articolo 8 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

Le istanze di partecipazione, indirizzate al Dirigente Scolastico dell’Istituto Istruzione Superiore CUCUZZA EUCLIDE di Caltagirone (CT), dovranno pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 13:00 del giorno 25 maggio 2024, esclusivamente attraverso una delle seguenti modalità:

- PEO all’indirizzo ctis00400r@istruzione.it
- PEC all’indirizzo ctis00400r@pec.istruzione.it

In tutti i casi, l’oggetto dell’istanza trasmessa dovrà essere il seguente: “*Istanza Candidatura esperto Percorsi di mentoring e orientamento Dispersione Scolastica PNNRR*”.

Non si terrà conto delle domande pervenute oltre i termini di cui sopra.

Gli interessati dovranno far pervenire l’istanza, completa di allegati parte integrante dell’avviso, come segue:

- All. A: Istanza di partecipazione selezione Esperto “*Percorsi di Mentoring e orientamento*”
- All. B: Scheda di autovalutazione esperti “*Percorsi di Mentoring e orientamento*”.
- All. C: Dichiarazione-insuss-incomp-DM170.
- All. D: Dichiarazione di veridicità del C.V. - Autocertificazione ai sensi DPR 445, attestante la veridicità delle informazioni contenute nel C. V. (qualora non fosse già inserita all’interno del C. V.).



- All. E: Informativa sulla privacy - autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/03 e del regolamento UE/679/2016.
- Dettagliato curriculum vitae e professionale in formato europeo e/o Europass;

Ciascun allegato dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.

La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.

L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.

L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

Art. 9. Inammissibilità

Costituiscono motivi di esclusione la mancanza dei requisiti di ammissione di cui all'art.5 del presente avviso, la trasmissione di candidatura in modalità differente da quanto prescritto dall'art. 8 del presente avviso, le domande prive di firma o presentate fuori termine.

Le candidature redatte in modo imperfetto, incomplete, condizionate e comunque non conformi alle prescrizioni del presente avviso saranno considerate nulle e comporteranno l'automatica esclusione dalla procedura.

Saranno considerate nulle le candidature per le quali si rileva:

- a. il Curriculum Vitae non in formato europeo e/o EUROPASS;
- b. il Curriculum Vitae non contenente (o non corredata da) dichiarazione di veridicità, redatta secondo gli artt.38-46 del DPR 445/00, come indicato all'art. 8 del presente Avviso;
- c. l'omissione anche di una sola firma sulla documentazione richiesta;
- d. il documento di identità scaduto o illeggibile;
- e. candidati per i quali si sia accertata insussistenza di cause di incompatibilità in violazione a quanto dichiarato.

Art. 10. Formulazione delle graduatorie

L'apposita Commissione di valutazione, presieduta dal Dirigente scolastico, valutati i requisiti di accesso e le clausole di esclusione, procederà alla comparazione dei curricula presentati, secondo i parametri e i correlati punteggi specificati nella Scheda di Autovalutazione esperto (Allegato B).

Le graduatorie, pubblicate all'Albo online sul sito www.iiscucuzzaeuclide.edu.it, avranno valore di notifica agli interessati, che potranno inoltrare reclamo al Dirigente scolastico della scuola entro 7 giorni dalla data di pubblicazione.

In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporgerà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva, la quale sarà pubblicata nelle stesse modalità sopra indicate.

Successivamente, l'Istituzione scolastica provvederà ad informare il personale collocato in posizione utile nella graduatoria di merito, in relazione alle esigenze organizzative delle azioni formative e procederà all'assegnazione degli incarichi e alla stipula dei contratti secondo le formule definite.



Nell'eventualità che le candidature siano in numero inferiore alle figure necessarie, è facoltà del Dirigente Scolastico assegnare gli incarichi residuali assegnando tra coloro che hanno presentato candidatura in parti uguali, scorrendo la graduatoria redatta.

L'Amministrazione, a seguito della pubblicazione delle graduatorie definitive, procederà all'assegnazione degli incarichi nelle seguenti forme giuridiche: a) provvedimento di nomina, nel caso di personale interno; b) contratto di collaborazione plurima, nel caso di personale dipendente da altre istituzioni scolastiche; c) contratto di lavoro autonomo, nel caso di personale dipendente da altre P.A. o libero professionista ai sensi della vigente normativa.

E' fatta salva la facoltà di questa Istituzione di recedere dal contratto, qualora la verifica delle attività svolte rivelasse inadempimento della prestazione.

Art. 11. Rinuncia e surroga

In caso di rinuncia all'incarico, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta selezione, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito.

L'inserimento nelle graduatorie non costituisce obbligo di chiamata da parte dell'Istituto; a parità di punteggio la precedenza verrà data al candidato più giovane.

Art. 12 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico Adele Puglisi, in qualità di RUP e responsabile con potere di gestione del personale – dipendente e non – ivi compresa la stipula dei contratti di lavoro, di prestazione d'opera e di ricerca.

Art. 13. Controlli

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71, D.P.R.n. 445/00, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato.

Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

Art. 14. Trattamento dati

Ai sensi e per gli effetti degli art. 13-14 del Regolamento UE n. 679/16, i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679. Qualora si ritenga che il trattamento sia

avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

Art.15. Pubblicità legale

Il presente Avviso è pubblicato sul sito dell'istituzione scolastica www.iiscucuzzaeuclide.edu.it, nella sezione albo pretorio online, Amministrazione Trasparente (Bandi di gara e Contratti). Avverso il presente Avviso e gli atti connessi e/o consequenziali, è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale entro il termine di 60 giorni dalla pubblicazione, secondo quanto previsto dagli artt. 29 e 41 del Decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104.

E' ammesso inoltre ricorso amministrativo ordinario avverso gli atti sopra indicati, all'organo che ha emanato il provvedimento, entro 30 giorni dalla pubblicazione e/o notifica dei medesimi ai sensi degli artt.1 e ss. del D.P.R. n. 1199 del 1971.

Costituiscono parte integrante del presente Avviso:

- **All. A:** Istanza di partecipazione selezione Esperto "*Percorsi di Mentoring e orientamento*"
- **All. B:** Scheda di autovalutazione esperti "*Percorsi di Mentoring e orientamento*"
- **All. C:** Dichiarazione-insuss-incomp-DM170
- **All. D:** Dichiarazione di veridicità del CV, ai sensi legge 445/2000
- **All. E:** Informativa PRIVACY, ai sensi GDPR -Regolamento UE n.679/2016

F.to digitalmente
Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Adele Puglisi