



*Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca*



*Unione Europea*



*Regione Sicilia*



*Istituto d'Istruzione Superiore "Cucuzza – Euclide"*

Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”, Azione 2 - Next generation labs - Laboratori per le professioni digitali del futuro, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.

**CUP: F24D23000310006**

IIS CUCUZZA-EUCLIDE Caltagirone  
**Prot. 0005587 del 05/05/2023**  
IV-5 (Uscita)

- All'Albo pretorio online dell'Istituto
- Alla sezione Amministrazione Trasparente
- Al Fascicolo PNRR Scuola 4.0
- Al Sito web dell'Istituto
- Al personale docente e ATA dell'Istituto

**Oggetto: Avviso interno per il reclutamento di n. 1 progettista e n. 1 assistente amministrativo**

PNRR Piano Scuola 4.0 - Azione 2 - Next generation labs - Laboratori per le professioni digitali del futuro – Codice: M4C1I3.2-2022-962-P-25225

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

### VISTI

la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

- la legge 15 marzo 1997, n. 59, recante “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della pubblica amministrazione e per la semplificazione amministrativa”, e, in particolare l'articolo 21;
- la legge 16 gennaio 2003, n. 3, recante “Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione” e, in particolare, l'articolo 11, comma 2-bis, ai sensi del quale “gli atti amministrativi anche di natura regolamentare adottati dalle Amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, che dispongono il finanziamento pubblico o autorizzano l'esecuzione di progetti di investimento pubblico, sono nulli in assenza dei corrispondenti codici di cui al comma 1 che costituiscono elemento essenziale dell'atto stesso”;
- la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;
- il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante il Codice dei contratti pubblici;
- il decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 settembre 2020, n. 120, recante “Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale”, che ha modificato la legge istitutiva del codice CUP;
- la legge 30 dicembre 2020, n. 178, recante “Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2021 e bilancio pluriennale per il triennio 2021-2023”;



- il decreto-legge 6 maggio 2021, n. 59, convertito, con modificazioni, dalla legge 1° luglio 2021, n. 101, recante “*Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano nazionale di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti*”;
- il decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108, recante «*Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e diaccelerazione e snellimento delle procedure*»;
- il decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, recante «*Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia*»;
- il decreto-legge 6 novembre 2021, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 dicembre 2021, n. 233, recante “*Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose*”;
- il decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante “*Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza*” e, in particolare, l'articolo 47;
- il decreto-legge 11 novembre 2022, n. 173, recante “*Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri*”;
- il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;
- il regolamento UE 2020/852 e, in particolare, l'articolo 17 che definisce gli obiettivi ambientali, tra cui il principio di non arrecare un danno significativo (DNSH, “*Do no significant harm*”), e la Comunicazione della Commissione UE 2021/C 58/01, recante “*Orientamenti tecnici sull'applicazione del principio «non arrecare un danno significativo» a norma del regolamento sul dispositivo per la ripresa e la resilienza*”;
- il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021 che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza;
- il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “*Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole*”;
- i principi trasversali previsti dal PNRR, quali, tra l'altro, il principio del contributo all'obiettivo climatico e digitale (c.d. *tagging*), il principio di parità di genere e l'obbligo di protezione e valorizzazione dei giovani;
- gli obblighi di assicurare il conseguimento di *target* e *milestone* e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;
- la Strategia per i diritti delle persone con disabilità 2021-2030 della Commissione europea;
- la comunicazione della Commissione al Parlamento europeo, al Consiglio, al Comitato economico e sociale europeo e al Comitato delle Regioni, “*Piano d'azione per l'integrazione e l'inclusione 2021-2027*” (COM(2020) 758 final del 24 novembre 2020);
- la comunicazione della Commissione al Parlamento europeo, al Consiglio, al Comitato economico e sociale europeo e al Comitato delle Regioni, “*Un'Unione dell'uguaglianza: strategia per i diritti delle persone con disabilità 2021-2030*” (COM(2021) 101 final del 3 marzo 2021);
- la delibera del CIPE n. 63 del 26 novembre 2020 che introduce la normativa attuativa della riforma del CUP;
- il decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, “*Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59*”;



- il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante “Regolamento concernente l’organizzazione del Ministero dell’Istruzione”;
- il decreto del Ministro dell’economia e delle finanze 6 agosto 2021 e successive modificazioni e integrazioni, con il quale sono state assegnate le risorse in favore di ciascuna Amministrazione titolare degli interventi PNRR e corrispondenti *milestone* e *target*;
- il decreto del Ministro dell’istruzione, di concerto con il Ministro dell’economia e delle finanze, 21 settembre 2021, n. 284, di istituzione di una Unità di missione di livello dirigenziale generale per l’attuazione degli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza a titolarità del Ministero dell’istruzione;
- il decreto del Ministro dell’istruzione 30 novembre 2021, n. 341, che individua ulteriori uffici di livello dirigenziale non generale all’interno dell’Unità di missione per il PNRR;
- il decreto del Ministro per le disabilità 9 febbraio 2022, recante “Direttiva alle amministrazioni titolari di progetti, riforme e misure in materia di disabilità”;
- il decreto del Ministro dell’istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato lo strumento di programmazione, denominato “Piano Scuola 4.0”;
- il decreto del Ministro dell’istruzione 8 agosto 2022, n. 218, con il quale sono state ripartite le risorse tra le istituzioni scolastiche in attuazione del Piano “Scuola 4.0”;
- l’Allegato al predetto decreto n. 218 del 2022, che prevede il finanziamento destinato a questa Istituzione scolastica per l’importo di € 164.644,23;
- il decreto del Ministro dell’istruzione 15 febbraio 2022, n. 31, con cui sono state assegnate le risorse finanziarie ai titolari dei centri di responsabilità amministrativa e, in particolare, l’articolo 7 e la tabella D), allegata allo stesso, relativa ai capitoli e ai piani gestionali, su cui insistono le risorse destinate agli interventi in essere previsti dal PNRR;
- la Circolare del 14 ottobre 2021, n. 21 del Ragioniere Generale dello Stato, recante “Trasmissione delle Istruzioni tecniche per la selezione dei progetti PNRR”;
- le Linee guida per le Amministrazioni centrali titolari di interventi PNRR, approvate con la circolare del 29 ottobre 2021, n. 25, recante “Rilevazione periodica avvisi, bandi e altre procedure di attivazione degli investimenti”, che riportano le modalità per assicurare la correttezza delle procedure di attuazione e rendicontazione, la regolarità della spesa e il conseguimento di target e milestone e di ogni altro adempimento previsto dalla normativa europea e nazionale applicabile al PNRR, a norma dell’articolo 8, comma 3, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108;
- la circolare del 30 dicembre 2021, n. 32, del Ministero dell’economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato, avente ad oggetto “Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Guida operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all’ambiente (DNSH)”;
- la circolare del 18 gennaio 2022, n. 4 del Ragioniere Generale dello Stato, recante “Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) – articolo 1, comma 1, del decreto-legge n. 80 del 2021 – Indicazioni attuative”;
- la circolare del 24 gennaio 2022, n. 6 del Ministero dell’economia e delle finanze, recante “Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Servizi di assistenza tecnica per le Amministrazioni titolari di interventi e soggetti attuatori del PNRR”;
- la circolare del 10 febbraio 2022, n. 9, recante “Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) – Trasmissione delle Istruzioni tecniche per la redazione dei sistemi di gestione e controllo delle amministrazioni centrali titolari di interventi del PNRR”;
- la circolare del 29 aprile 2022, n. 21 del Ragioniere Generale dello Stato, recante “Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e Piano nazionale per gli investimenti complementare – Chiarimenti in relazione al riferimento alla disciplina nazionale in materia di contratti pubblici richiamata nei dispositivi attuativi relativi agli interventi PNRR e PNC”;
- la circolare del 21 giugno 2022, n. 27, del Ragioniere Generale dello Stato, recante “Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) – Monitoraggio delle misure PNRR”;
- il decreto del Ministro dell’istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato il “Piano Scuola 4.0” in attuazione della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea –Next Generation EU;
- la circolare 26 luglio 2022, n. 29 del Ragioniere Generale dello Stato, recante “Circolare delle procedure finanziarie PNRR”;



- la circolare 11 agosto 2022, n. 30, del Ragioniere Generale dello Stato, recante “Linee Guida per lo svolgimento delle attività di controllo e rendicontazione delle Misure PNRR di competenza delle Amministrazioni centrali e dei Soggetti Attuatori”;
- la circolare del 13 ottobre 2022, n. 33, del Ragioniere Generale dello Stato, recante “Aggiornamento Guida operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all’ambiente (cd. DNSH)”;
- la circolare del 17 ottobre 2022, n. 34, del Ragioniere Generale dello Stato, recante “Linee guida metodologiche per la rendicontazione degli indicatori comuni per il Piano nazionale di ripresa e resilienza”;
- il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell’ Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;
- le Istruzioni operative prot. n. 0107624, del 21 dicembre 2022, adottate dal Ministero dell’istruzione e del merito e recanti «PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0» e, in particolare, il paragrafo 4, sezione «Spese ammissibili»;
- il Piano Triennale dell’Offerta Formativa adottato dall’Istituto per il triennio 2021/2023;
- il Programma Annuale per l’Esercizio Finanziario 2023, approvato con apposita delibera del C.I. n. 48 nella seduta del 27/12/2022;
- la delibera del Consiglio d’Istituto n. 35 del 24.02.2023 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022-2025;
- la delibera del Consiglio di Istituto n. 48 del 27.12.2022 di approvazione del programma annuale dell’esercizio finanziario 2023;
- la delibera n. 35 del 24/02/2023 del Collegio dei docenti di adozione del progetto;
- la delibera n. 52 del 24/02/2023 del Consiglio di Istituto di adozione del progetto;
- il Piano di candidatura Prot. n. 2743 del 27/02/2023 contenente la descrizione del progetto che si intende realizzare;
- il progetto e l’Accordo di concessione sottoscritti digitalmente dal Dirigente scolastico e dal Coordinatore dell’Unità di Missione del PNRR, prot. n. 49282 del 18.03.2023;
- il decreto di assunzione in bilancio prot. n. 3629 del 23.03.2023;
- l’art. 6 bis della citata legge n. 241/1990, relativo all’obbligo di astensione dall’incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all’obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
- l’art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;
- l’art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;
- il vigente Regolamento d’Istituto relativo al conferimento di incarichi individuali;
- la delibera del Collegio dei Docenti n. 35 del 19/05/2022 relativa ai criteri di valutazione dei curricula;

### CONSIDERATO CHE

- per l’attuazione del PNRR - Missione 4: Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0 Azione 2 - Next generation labs – Laboratori per le professioni digitali del futuro, Codice: M4C1I3.2-2022-962-P-25225, occorre avvalersi della figura di progettista e di una figura di supporto alle attività amministrative;
- in relazione alla diversificazione progettuale si rende opportuno individuare due progettisti;





- possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione Scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;
- l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare le figure richieste attraverso le seguenti procedure:
  - ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di personale interno ad altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime);
  - ove non sia possibile reclutare personale di cui al punto che precede, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, al personale di altra Pubblica Amministrazione e/o a personale esterno;
- nel caso in cui, all'esito della procedura, si individuino i soggetti idonei a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula, con i suddetti soggetti:
  - in caso di ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di affidamento ad una risorsa di altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime), di una Lettera di Incarico;
  - in caso di affidamento di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione oppure al personale esterno, di un Contratto di lavoro autonomo;
- la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PNRR;
- per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento il Dirigente Scolastico Prof.ssa Adele Puglisi che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;
- la Prof.ssa Adele Puglisi ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;

**VISTO il Decreto Prot. n. 5586 del 05/05/2023 per l'avvio di una procedura di selezione per il reclutamento di n. 1 progettisti e n. 1 assistente amministrativo con funzione di supporto**

## INDICE

Una selezione interna all'IIS "Cucuzza-Euclide" – Caltagirone (CT) per il reclutamento di:

N. 1 soggetti per l'affidamento della figura di esperto "Progettista";

N. 1 soggetto per l'affidamento di incarico di "Supporto amministrativo";

### Art. 1 – Oggetto della progettazione delle opere da realizzare

Si intendono realizzare Ambienti laboratoriali funzionali per le professioni digitali del futuro. Tenendo conto dell'evoluzione delle tecnologie digitali, con il maggiore potenziale formativo, in particolare la realtà virtuale e aumentata, oggi fruibili non soltanto attraverso dispositivi speciali (visori VR e AR) ma anche su PC e mobile, grazie alla evoluzione immersiva di Internet 3.0, detta anche Metaverso, approcciata secondo le linee guida della commissione UE, si intende organizzare le attività laboratoriali in modo tale da specializzare ogni ambiente per un determinato obiettivo privilegiando le discipline di indirizzo. Se da un lato i next generation classroom guardano verso un nuovo modo di fare didattica in aula, nei laboratori si intende portare strumenti innovativi che in parte sostituiscano quelli esistenti e in parte li integrino adeguatamente, per fare esperienze al fine di acquisire abilità adeguate alle richieste dello sviluppo tecnologico del mercato del lavoro nei settori professionalizzanti. Con una visione articolata, sfruttando le diversificate attitudini dei singoli e sviluppando in essi le adeguate competenze.



Intendiamo realizzare laboratori polifunzionali, anche adeguando quelli esistenti o trasformando quelli esistenti. In particolare, nell'indirizzo ITI, che risulta dotato di diversi laboratori, di informatica, robotica e domotica, di sistemi e reti, di Raspberry STEM, di CAD, di chimica e fisica, in parte datati per i dispositivi presenti e non un numero di postazioni limitati, non più adeguati all'attuale contesto classe, si intende integrare con dispositivi nuovi in modo da dare accesso a tutti gli studenti delle classi che li utilizzano e rinnovare anche gli arredi. Saranno dotati di un tavolo collaborativo attrezzato con varie postazioni informatiche finalizzato a favorire momenti di cooperative learning, approfondimento soprattutto sviluppando la creatività e attraverso l'adozione di metodi IBL Inquiry Based Learning e Problem Solving. Per l'indirizzo ITA, ed in particolare nell'articolazione Viticoltura, si intende realizzare un ambiente laboratoriale innovativo dedicato al settore, che guardi al territorio con cui la scuola collabora già da tempo con esperti ed operatori impegnati nelle specifiche colture, al fine di fare acquisire ai nostri alunni esperienze ed abilità innovative nell'ambito di indirizzo. La progettazione include l'acquisto di attrezzature, contenuti digitali, app e software, ma anche l'adozione di arredi innovativi, con il supporto di attività tecnico-operative. Lo spazio di apprendimento viene riorganizzato per consentire la realizzazione di diverse esperienze didattiche innovative, si abilitano nel laboratorio 3 modalità di esperienze didattiche: a) fruizione di contenuti virtuali, i b) esperienze di viaggio e simulazione in virtual reality a 360 gradi, c) installazioni interattive 3D in realtà aumentata. In questo contesto di acquisizione di esperienze ed abilità, orientato anche alla ricerca delle specifiche attitudini dei nostri studenti, si intende realizzare un laboratorio di "pasticceria" per l'indirizzo IPSSEO. Avendo la scuola negli anni organizzato iniziative teatrali, con sviluppo di esperienze nell'ambito anche di produzione di filmati con partecipazione degli studenti, e partecipato a concorsi a tema nazionali nei quali si è posizionata al primo posto, con l'occasione data dai fondi del PNRR, l'Istituzione intende costruire un laboratorio teatrale, adeguando con infrastrutture l'attuale Aula Magna della sede centrale che dispone di oltre 200 posti ed un assetto che si presta a tale scopo.

**Per maggiori dettagli sulle specifiche di progettazione, si rimanda al Piano di candidatura Prot. n. 2743 del 27/02/2023 disponibile agli atti della Scuola su richiesta dell'interessato**

## **Art. 2 – Requisiti e Compiti del Progettista – Compiti della figura di supporto amministrativo**

La figura di progettista dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti:

- Conoscenze specifiche sulla progettazione di ambienti e spazi per usi didattici;
- Conoscenze degli spazi, delle dotazioni digitali della scuola e competenze in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro;
- Conoscenze specifiche in nuove metodologie didattiche volte al digitale;
- Conoscenze organizzative inerenti al tempo scuola;

La figura di progettista dovrà occuparsi di svolgere i seguenti compiti:

- Provvedere alla progettazione esecutiva del PNRR Piano Scuola 4.0 – Azione 2 - Next generation labs – Laboratori per le professioni digitali del futuro, Codice: M4C1I3.2-2022-962-P-25225;
- Provvedere alla realizzazione del piano degli acquisti, secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico e in coerenza con l'accordo di concessione, mediante l'elaborazione del capitolato tecnico e la predisposizione del prospetto comparativo delle offerte, al fine di individuarne la migliore;
- Verificare la piena corrispondenza tra le attrezzature da capitolato e quelle indicate nell'offerta prescelta;
- Redigere i verbali relativi alla sua attività e un timesheet da consegnare al termine di tutte le attività;
- Partecipare alle riunioni fissate delle figure di coordinamento;
- Collaborare con il Dirigente Scolastico, con il RUP, con il D.S.G.A. e con la figura di supporto tecnico-organizzativo, per la gestione del PNRR Piano Scuola 4.0 - Azione 2 - Next generation labs – Laboratori per le professioni digitali del futuro, Codice: M4C1I3.2-2022-962-P-25225,



al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del Piano medesimo.

La figura di supporto amministrativo dovrà occuparsi di svolgere i seguenti compiti:

- collaborare nell'inserire tutti i dati richiesti nelle piattaforme dedicate (es: bandi, anagrafiche ed ogni eventuale attività da inserire a carico dell'amministrazione) e provvedere al controllo finale della piattaforma;
- provvedere all'archiviazione e pubblicazione degli atti su Albo Pretorio e Amministrazione Trasparente;
- verificare e controllare i registri orari del personale coinvolto nel progetto a vario titolo nel rispetto degli incarichi assegnati;
- raccogliere e custodire il materiale, cartaceo e digitale, relativo al Progetto;
- seguire le indicazioni del Dirigente Scolastico e del DSGA, collaborare con lo staff di coordinamento del PNRR, con gli esperti e le altre figure di supporto;
- produrre gli atti amministrativi necessari all'attuazione del Progetto;
- redigere gli atti di nomina di tutti i soggetti coinvolti a vario titolo nel Progetto;
- emettere buoni d'ordine per gli acquisti – acquisire richieste offerte – richiedere preventivi – prelevare fatture – custodire le bolle di consegna e seguire l'arrivo dei beni fino alla presa in consegna dell'ufficio magazzino;
- curare la completa gestione di tutte le pratiche contabili, comprese quelle riguardanti la certificazione e rendicontazione delle spese progettuali;

### **Art. 3 – Criteri di ammissibilità delle candidature**

I criteri di ammissibilità delle figure professionali saranno i seguenti:

Criteri di ammissibilità di ordine generale:

- a. Di avere la cittadinanza italiana.
- b. Di godere dei diritti civili e politici.
- c. Di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione di decisioni civili e di provvedimenti iscritti nel casellario giudiziario ai sensi della vigente normativa.
- d. Di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali.

Fatto salvo il possesso dei requisiti di ordine generale di cui sopra, i criteri specifici di ammissibilità per la figura di progettista sono definiti:

- Possesso di laurea specialistica o magistrale attinente;
- Possesso di laurea triennale attinente;
- Possesso di Diploma attinente;

Sono ammessi alla selezione di cui al presente Avviso, i candidati in possesso di uno o più titoli culturali tra quelli sopra indicati.

Fatto salvo il possesso dei requisiti di ordine generale di cui sopra, i criteri specifici di ammissibilità per la figura di supporto amministrativo sono definiti:

- Possesso di laurea specialistica o magistrale attinente;
- Possesso di laurea triennale attinente;
- Possesso di Diploma attinente;

Sono ammessi alla selezione di cui al presente Avviso, i candidati in possesso di uno o più titoli culturali tra quelli sopra indicati.

### **Art. 4 - Limiti di incompatibilità degli incarichi**

L'individuazione della figura di Progettista prevista dal Piano avverrà nel pieno rispetto della normativa vigente, mediante selezione e reclutamento in base a criteri di qualificazione professionale ed esperienze maturate nell'ambito lavorativo segnatamente afferenti le attività di progettazione, ove rientra pienamente la categoria merceologica dei beni in questione.



Il personale che intende ricoprire detto ruolo dovrà dimostrare il possesso di reali competenze ed esperienze pregresse che consentano l'espletamento delle procedure di progettazione.

La figura di Progettista non può in alcun modo essere ricollegata agli operatori economici interessati alle forniture e/o all'esecuzione dei lavori.

Per tale ragione, l'istanza di partecipazione alla selezione per la figura di Progettista, dovrà essere corredata da apposita autodichiarazione sottoscritta dall'interessato, ai sensi del d.p.r. n. 445/00, di incompatibilità sulla base della normativa vigente allo svolgimento dell'incarico.

#### **Art. 5 – Durata dell'incarico**

Tutte le attività previste decorreranno dalla data di conferimento dell'incarico e dovranno essere concluse entro la scadenza del Piano prevista dalla norma in premessa, salvo proroghe esplicitamente richieste, ovvero concesse d'ufficio dall'Ente istituzionale.

#### **Art. 6 – Compensi**

##### **- FIGURA DI PROGETTISTA**

Per ciascun progettista, il compenso massimo previsto è pari ad € 2.415,92 (duemilaquattrocentoquindici/92) lordo stato onnicomprensivo di ogni onere fiscale e previdenziale sia a carico del dipendente che dell'Ente.

L'ammontare scaturisce dal numero di ore effettivamente svolte e documentate nel timesheet, per un massimo di n. 104 ore, considerando che il costo orario è pari ad € 23,23 lordo stato, come da tabella 5 del CCNL Comparto Scuola 2006/2009.

Si precisa che la liquidazione del compenso maturato, avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione della quota di finanziamento assegnata a questa Istituzione Scolastica.

L'attività svolta sarà soggetta al regime fiscale e previdenziale previsto dalla vigente normativa.

Le ore dovranno essere prestate al di fuori dell'orario di servizio.

##### **- FIGURA DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO**

Per ciascun progettista, il compenso massimo previsto è pari ad € 1.500,72 (millecinquecento/72) lordo stato onnicomprensivo di ogni onere fiscale e previdenziale sia a carico del dipendente che dell'Ente.

L'ammontare scaturisce dal numero di ore effettivamente svolte e documentate nel timesheet, per un massimo di n. 78 ore, considerando che il costo orario è pari ad € 19,24 lordo stato, come da tabella 6 del CCNL Comparto Scuola 2006/2009.

Si precisa che la liquidazione del compenso maturato, avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione della quota di finanziamento assegnata a questa Istituzione Scolastica.

L'attività svolta sarà soggetta al regime fiscale e previdenziale previsto dalla vigente normativa.

Le ore dovranno essere prestate al di fuori dell'orario di servizio.

#### **Art. 7 – Modalità e termini di partecipazione alla selezione**

Potranno partecipare alla selezione i dipendenti interni all'Istituzione scolastica IIS "Cucuzza-Euclide" – Caltagirone (CT).

I candidati dovranno presentare domanda secondo l'Allegato A (progettista) e secondo l'Allegato B (supp. amministrativo); ad essa, si dovrà allegare:

- Curriculum vitae redatto in formato europeo, ove si dichiara - *ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, nella consapevolezza delle sanzioni civili e penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del DPR 445/2000* - che tutte le informazioni, gli stati, i fatti, i titoli culturali e professionali resi dall'interessato nel CV corrispondono al vero;
- Scheda di autovalutazione, secondo l'Allegato A1(progettista) e secondo l'Allegato B1 (supp. Amministrativo);
- Dichiarazione di insussistenza cause di incompatibilità, secondo l'Allegato C al presente Avviso (solo progettista);
- Documento di riconoscimento in corso di validità.





- Dichiarazione di veridicità dei contenuti indicati nel proprio C.V., secondo l'Allegato D (*quest'ultimo non obbligatorio nel caso in cui detta dichiarazione fosse ricompresa all'interno del proprio C.V., come sopra*).  
Le istanze di partecipazione dovranno pervenire esclusivamente tramite posta elettronica ordinaria (PEO) all'indirizzo [ctis00400r@istruzione.it](mailto:ctis00400r@istruzione.it), oppure tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo [ctis00400r@pec.istruzione.it](mailto:ctis00400r@pec.istruzione.it).

In tutti i casi precedenti, l'oggetto dovrà essere il seguente:

Per la figura di Progettista:

"Candidatura progettista PNRR Piano Scuola 4.0 - Azione 2 - Next generation labs";

Per la figura di supporto amministrativo:

"Candidatura supporto amministrativo PNRR Piano Scuola 4.0 - Azione 2 - Next generation labs";

Le istanze di partecipazione alla selezione dovranno pervenire presso questo Istituto entro e non oltre il **13 Maggio 2023, alle ore 13:00**.

### Art. 8 – Criteri di selezione e valutazione delle candidature

Fermo restando il rispetto dei criteri di ammissibilità di cui all'art. 3 del presente Avviso, in caso di più domande si procederà ad una valutazione comparativa dei curricula prodotti dagli interessati, con riguardo ai titoli culturali e all'esperienza professionale documentata dal candidato in relazione alla tipologia della figura richiesta dal presente Avviso.

#### - FIGURA DI PROGETTISTA

I criteri di valutazione dei curricula dei candidati per la figura di Progettista sono di seguito descritti.

TITOLI CULTURALI E PROFESSIONALI AMMESSI E RELATIVI PUNTEGGI		
TITOLI CULTURALI (Max punti 20)		
C1/A	Laurea quadriennale o magistrale attinente (*)	Punti 4 + voto (Max 7 punti)
C1/B	Laurea triennale attinente (valutabile in assenza di laurea C1/A)	Punti 2 + voto (Max 5 punti)
C1/C	Diploma attinente (valutabile in assenza di laurea C1/A e C1/B)	Punti 1 + voto (Max 4 punti)
C2	Abilitazione all'insegnamento attinente	Punti 2
C3	Altra laurea specialistica / Dottorato di ricerca	Punti 2
C4	Iscrizione all'Albo professionale del settore di pertinenza	Punti 3
C5	Master, corsi di specializzazione/perfezionamento attinenti, della durata di almeno 800 ore	Punti 1 per ogni titolo (Max 2 punti)
C6	Possesso di certificazioni informatiche europee (es. ECDL, EIPASS, IC3, etc.)	Punti 1 (Max 2 punti)
C7	Qualifiche e/o apposite certificazioni nel settore richiesto	Punti 0,5 per titolo (Max 2 punti)
TITOLI PROFESSIONALI (Max punti 20)		
P1	Esperienza di docenza nella scuola di secondo grado in discipline attinenti	Punti 0,5 per ogni A.S. (Max 3 punti)
P2	Esperienza di docenza universitaria in discipline attinenti	Punti 1 per ogni incarico (Max 3 punti)
P3	Esperienza di progettista nei progetti FESR	Punti 1 per ogni incarico (Max 5 punti)
P4	Altre esperienze documentate nella qualità di progettista (valore non inferiore a € 1.000,00 Beni/Lavori)	Punti 0,5 per ogni incarico (Max 3 punti)
P5	Incarico funzione strumentale - Area tecnica	Punti 0,5 per ogni A.S. (Max 3 punti)
P6	Animatore digitale / Team per l'innovazione tecnologica	Punti 0,5 per ogni A.S. (Max 3 punti)



VOTO DI LAUREA	PUNTI	VOTO DI DIPLOMA	PUNTI
FINO A 80/110	0,5	FINO A 75/100	0,5
DA 81 A 90/110	1	DA 76 A 80/100	1
DA 91 A 100/110	1,5	DA 81 A 90/100	1,5
DA 101 A 105/110	2	DA 91 A 95/100	2
DA 106 A 110/110	2,5	DA 96 A 100/100	2,5
110/110 E LODE	3	100 E LODE	3

C1/A, C1/B, C1/C non sono cumulabili.

(\*) Attinente si intende: pertinente alla natura dei beni e/o lavori di categoria merceologica prevalente, oggetto di progettazione.

#### - FIGURA DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO

I criteri di valutazione dei curricula dei candidati per la figura di Progettista sono di seguito descritti.

Titoli culturali (MAX 20 punti)		
<b>C1/a</b>	Laurea di II livello (*)	Pt. 5
<b>C1/b</b>	Laure di I Livello (*)	Pt. 3
<b>C2</b>	Certificazione delle competenze digitali rilasciati da Enti accreditati (es. EIPASS, ECDL, ecc...)	Pt. 2 per ciascuna certificazione (max pt. 4)
<b>C3</b>	Attestato di qualifica professionale conseguito in base alla legge 845 art. 14 del 1978	Pt. 2
<b>C4</b>	Partecipazione a corsi di formazione di almeno 20 ore erogati da Istituti Scolastici/Enti di formazione accreditati dal MIUR	Pt. 1 per ciascun titolo (max pt. 4)
Titoli di servizio (MAX 20 punti)		
<b>P1</b>	Incarico annuale di DSGA (facenti funzione)	Punti 3 per ogni a. s. (max pt. 9)
<b>P2</b>	Incarico supporto operativo/gestionale progetti PON/POR/FSE/FESR/IFTS/	Puti 2 incarico (max pt. 6)
<b>P3</b>	Incarico specifico a sensi dell'art. 47, comma 1, lett. B, del CCNL Comparto Scuola 2006-2007	Puti 1 incarico (max pt. 5)

A parità di punteggio ottenuto verrà data precedenza all'aspirante anagraficamente più giovane.

Le istanze verranno valutate da un'apposita commissione costituita all'uopo dal Dirigente Scolastico, la quale provvederà a stilare la graduatoria provvisoria che verrà pubblicata sul sito web istituzionale, alla sezione Albo pretorio online, con apposito decreto dirigenziale.

Avverso la graduatoria provvisoria potrà essere presentato reclamo scritto entro il termine di giorni 5 (cinque) dalla data di pubblicazione.

Trascorso tale termine, esaminati eventuali ricorsi, sarà resa pubblica la graduatoria definitiva sul sito web dell'Istituzione scolastica, alla sezione Albo pretorio online.

#### Art. 9 - Cause espresse di esclusione

Vengono espressamente indicate, quali cause tassative di esclusione:

- Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine e/o con mezzi non consentiti, di cui all'art. 7 del presente Avviso;
- Curriculum Vitae non in formato europeo;
- Curriculum Vitae non contenente (o non corredato da) dichiarazione di veridicità, redatta secondo gli artt.38-46 del DPR 445/00, come indicato all'art. 7 comma 1 del presente Avviso;
- Omissione anche di una sola firma sulla documentazione richiesta;
- Documento di identità scaduto o illeggibile;
- Incompatibilità manifeste già in fase di esame dell'istanza rispetto alla normativa in tema di appalti pubblici (solo per la figura di progettista).

#### Art. 10 – Informazioni e rinvio ad altre disposizioni



L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite provvedimento dirigenziale di nomina specifica di incarico sottoscritto dall'interessato per accettazione.

L'Istituzione scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida, purché rispondente ai criteri di ammissibilità richiesti nel presente Avviso.

In caso di rinuncia per iscritto da parte di un aspirante già individuato, si procederà con lo scorrimento dei rimanenti concorrenti presenti in graduatoria.

La durata dell'incarico è stabilita in ore.

Le ore da retribuire dovranno risultare dai registri delle firme o da altro documento equivalente che attesti l'impegno orario realmente svolto.

Resta comunque stabilito che il pagamento della somma pattuita sarà effettuato solo ed esclusivamente dopo l'esatta corrispondenza tra gli obblighi assunti dall'incaricato e quanto effettivamente risulta agli atti dell'Istituto.

Il provvedimento di nomina potrà essere revocato in qualunque momento e senza preavviso ed indennità di sorta per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività progettuale.

In quest'ultimo caso il contratto (o nomina per incarico) dovrà essere annullato e non potranno essere riconosciute spese ad esso inerenti se non quelle rispondenti all'attività effettivamente svolta fino al momento dell'annullamento, atteso anche che l'Autorità di Gestione del finanziamento, si riserva comunque, di valutare l'ammissibilità e la congruità di tali spese.

Nulla sarà dovuto, invece, alle figure individuate nel caso di mancata prestazione d'opera a causa di fenomeni non imputabili all'Amministrazione Scolastica.

Essendo, inoltre, la prestazione in argomento da effettuare nell'ambito di progetti realizzati con finanziamenti pubblici, ed essendo l'Istituto solo gestore e non finanziatore, il pagamento verrà effettuato entro giorni trenta dalla disponibilità reale delle erogazioni da parte del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca a prescindere dalla data in cui ciò avvenga.

Per quanto non espressamente indicato nel presente bando valgono le disposizioni Ministeriali dettate nei documenti ufficiali indicati nell'ampia premessa.

#### **Art. 11 – Trattamento dei dati personali**

L'Istituzione Scolastica si impegna a raccogliere e trattare i dati, in conformità alle disposizioni del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679 – così come modificato e recepito dal D.Lgs. 101/2018, per finalità connesse allo svolgimento delle attività istituzionali, in particolare per tutti gli adempimenti relativi alla piena attuazione del rapporto di cui al presente Avviso.

Informativa disponibile sul sito istituzionale, alla sezione “Privacy e protezione dei dati”.

#### **Art. 12 – Pubblicità**

Il presente avviso viene pubblicato sul sito dell'Istituzione scolastica [www.iiscucuzzaeuclide.edu.it](http://www.iiscucuzzaeuclide.edu.it), nella sezione Albo pretorio online e nella sezione Amministrazione Trasparente → Bandi di gara e contratti.

#### **Fanno parte integrante del presente Avviso:**

**Allegato "A"** – Istanza di partecipazione alla selezione della figura di Progettista.

**Allegato "B"** – Istanza di partecipazione alla selezione della figura di supporto amministrativo.

**Allegato "A1"** – Scheda di autovalutazione progettista.

**Allegato "B1"** – Scheda di autovalutazione supporto amministrativo.

**Allegato "C"** – Dichiarazione di insussistenza cause di incompatibilità.

**Allegato "D"** – Dichiarazione di veridicità dei contenuti presente nel proprio Curriculum Vitae.

Il Dirigente Scolastico

*Prof.ssa Adele Puglisi*

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93